



АДМИНИСТРАЦИЯ
РАБОЧЕГО ПОСЕЛКА КОЛЫВАНЬ
КОЛЫВАНСКОГО РАЙОНА
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От «19» 03 2025 г. № 5431

О внесении изменений в постановление администрации рабочего поселка Колывань Колыванского района Новосибирской области от 20.05.2022 г. № 292 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги по предоставлению нанимателю жилого помещения по договору социального найма жилого помещения меньшего размера взамен занимаемого жилого помещения и об отмене некоторых постановлений администрации рабочего поселка Колывань Колыванского района Новосибирской области»

В соответствии с Федеральным законом от 28.12.2024 г. № 547-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», администрация рабочего поселка Колывань Колыванского района Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги по предоставлению нанимателю жилого помещения по договору социального найма жилого помещения меньшего размера взамен занимаемого жилого помещения, утвержденный приложением к постановлению Администрации рабочего поселка Колывань Колыванского района Новосибирской области от 20.05.2022 г. № 292 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги по предоставлению нанимателю жилого помещения по договору социального найма жилого помещения меньшего размера взамен занимаемого жилого помещения и об отмене некоторых постановлений администрации рабочего поселка Колывань Колыванского района Новосибирской области» (далее – административный регламент), следующие изменения:

1.1. Подпункт 2 пункта 1.3.3. административного регламента изложить в новой редакции:

«2) вся информация о муниципальной услуге и услугах, необходимых для получения муниципальной услуги доступна на Интернет-сайте Администрации, Интернет-сайтах организаций, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, а также в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – Единый портал) (www.gosuslugi.ru) или в иной информационной системы государственного органа или органа местного самоуправления, обеспечивающей идентификацию и

(или) аутентификацию гражданина (далее – иная информационная система) и обновляется по мере ее изменения.»

1.2. Пункта 1.3.4. административного регламента изложить в новой редакции:

«1.3.4. Информация о предоставлении муниципальной услуги на Едином портале или иной информационной системе.

На Едином портале или иной информационной системе государственных и муниципальных услуг размещается следующая информация:

1) исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, требования к оформлению указанных документов, а также перечень документов, которые Заявитель вправе представить по собственной инициативе;

2) круг Заявителей;

3) срок предоставления муниципальной услуги;

4) результаты предоставления муниципальной услуги, порядок предоставления документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги;

5) размер государственной пошлины, взимаемой за предоставление муниципальной услуги;

6) исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении муниципальной услуги;

7) о праве Заявителя на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и решений, принятых (осуществляемых) в ходе предоставления муниципальной услуги;

8) формы заявлений (уведомлений, сообщений), используемых при предоставлении муниципальной услуги.

Информация на Едином портале или иной информационной системе о порядке и сроках предоставления муниципальной услуги на основании сведений, содержащихся в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)», предоставляется Заявителю бесплатно.»

1.3. Абзац 1 пункта 2.5. административного регламента изложить в новой редакции:

«Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги (с указанием их реквизитов и источников официального опубликования), подлежит обязательному размещению на официальном сайте администрации в сети «Интернет», в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)» и на Едином портале или иной информационной системе.»

1.4. В абзаце 7 пункт 2.16.2. административного регламента слова «ЕПГУ» заменить словами «Единого портала или иной информационной системы»

1.5. Пункт 2.17.1. административного регламента изложить в новой

редакции:

«2.17.1. Возможность оформления запроса в электронной форме посредством Единого портала или иной информационной системы предоставляется только заявителям, зарегистрировавшим личный кабинет Единого портала или иной информационной системы.

Регистрация запроса на предоставление муниципальной услуги посредством Единого портала или иной информационной системы заявителем осуществляется в соответствии с правилами, установленными на Едином портале или иной информационной системе.

Заявление в форме электронного документа подписывается по выбору заявителя электронной подписью либо усиленной квалифицированной электронной подписью. Электронные копии документов подписываются электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона от 06.04.2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи» и статьями 21.1 и 21.2 Федерального закона от 27.07.2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

При несоблюдении требований к электронной подписи заявитель предъявляет оригиналы указанных документов для сличения при личной явке в администрацию только в случае принятия решения о предоставлении муниципальной услуги.

В случае подачи запроса посредством Единого портала или иной информационной системы заявитель может просматривать сведения о ходе и результате предоставления муниципальной услуги в личном кабинете Единого портала или иной информационной системы.»

1.6. Пункт 5.2. административного регламента изложить в новой редакции:

«5.2. Заявители вправе обратиться с жалобой в письменной форме лично или направить жалобу по почте, через МФЦ, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта администрации, Единого портала (www.do.gosuslugi.ru) или иной информационной системы. Жалоба также может быть принята при личном приеме заявителя.»

2. Инспектору по кадрам администрации рабочего поселка Колывань Колыванского района Новосибирской области (Шалимова Г.Л.) опубликовать настоящее Постановление в периодическом печатном издании рабочего поселка Колывань Колыванского района Новосибирской области «Муниципальный вестник», а также разместить на официальном сайте администрации рабочего поселка Колывань Колыванского района Новосибирской области в сети Интернет.

3. Инспектору по кадрам администрации рабочего поселка Колывань Колыванского района Новосибирской области (Шалимова Г.Л.) передать опубликованный нормативно правовой акт специалисту 1 разряда – юристу юридического отдела администрации рабочего поселка Колывань Колыванского района Новосибирской области (Кашлаков М.М.) для направления в регистр.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации рабочего поселка Колывань Колыванского района Новосибирской области (Качура В.В.).

5. Настоящее Постановление вступает в силу с 30 марта 2025 г.

Глава рабочего поселка Колывань
Колыванского района Новосибирской области



Н.Б. Сурдина